

Утверждаю
Директор КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын»
Лукина И.Г.



**Положение
о работе Попечительского совета в КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын»**

I. Общие положения

1. Данное положение о работе Попечительского совета в КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын» разработано на основании Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан Об утверждении Типовых правил организации работы Попечительского совета и порядок его избрания в организациях образования от 27 июля 2017 года № 355, разработаны в соответствии с пунктом 9 статьи 44 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании" и определяют порядок организации деятельности Попечительского совета КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын» и его избрания.

2. Попечительский совет взаимодействует с администрацией КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын», родительским комитетом, местными исполнительными органами, заинтересованными государственными органами и иными физическими и/или юридическими лицами.

4. Выполнение членами Попечительского совета своих полномочий осуществляется на безвозмездной основе.

II. Порядок избрания и состав Попечительского совета

5. ГУ отдел образования города Жезказгана размещает объявление о формировании Попечительского совета и приеме предложений по его составу на собственном интернет-ресурсе и/или в периодическом печатном издании.

6. Состав Попечительского совета утверждается ГУ отдел образования города Жезказгана и формируется на основе полученных предложений с письменного согласия кандидатов в члены Попечительского совета.

7. В состав Попечительского совета входят:

1) представители местных представительных, исполнительных и правоохранительных органов;

2) представители работодателей и социальных партнеров;

3) представители некоммерческих организаций (при наличии);

4) по одному родителю или законному представителю воспитанников КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын» из каждой параллели групп, рекомендованные родительским комитетом;

5) благотворители (при наличии).

Директор КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын» или его заместитель принимают участие в заседаниях Попечительского совета.

В состав Попечительского совета не входят лица, указанные в подпунктах 2) и 3) пункта 1 статьи 51 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании".

8. Число членов Попечительского совета КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын» является нечетным и составляет не менее девяти человек, не находящихся в отношениях близкого родства и свойства друг с другом и руководителем данной организации образования. Срок полномочий членов Попечительского совета КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын» составляет один год. Члены Попечительского совета не входят в штат работников КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын»

9. Количество членов в составе Попечительского совета, являющихся представителями государственных органов, не превышает трех человек.

10. Руководителем Попечительского совета КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын» является его председатель, избираемый (переизбираемый) на заседании Попечительского совета путем открытого голосования большинством голосов.

Представители государственных органов не избираются председателем Попечительского совета и не исполняют его обязанности.

11. В случае отсутствия председателя Попечительского совета КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын» его функции осуществляет один из членов Попечительского совета по решению Попечительского совета, за исключением представителей государственных органов, входящих в состав Попечительского состава.

12. Председатель действует от имени Попечительского совета КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын» и обеспечивает его деятельность в соответствии с настоящими Правилами.

13. Работу Попечительского совета КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын» обеспечивает секретарь, избираемый Попечительским советом.

III. Полномочия Попечительского совета

14. Попечительский совет КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын»:

1) осуществляет общественный контроль за соблюдением прав воспитанников КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын», а также за расходованием благотворительной помощи, поступающих на счет КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын»;

2) вырабатывает предложения о внесении изменений и/или дополнений в устав КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын»;

3) вырабатывает рекомендации по приоритетным направлениям развития КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын»;

4) участвует в распределении финансовых средств, поступивших в КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын» в виде благотворительной помощи и принимает решение о его целевом расходовании;

5) вырабатывает предложения при формировании бюджета КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын»;

6) вносит предложения уполномоченному органу соответствующей отрасли или местному исполнительному органу в области образования об устранении выявленных Попечительским советом недостатков в работе КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын»;

7) заслушивает отчеты директора КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын» о деятельности организации образования, в том числе о качественном предоставлении образовательных услуг, об использовании благотворительной помощи и принимаемых мерах по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в семье казахстанских граждан;

8) участвует в конференциях, совещаниях, семинарах по вопросам деятельности КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын»;

9) знакомится с деятельностью КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын», условиями предоставленными воспитанникам ясли-сада, проводят с ними беседу в присутствии психолога данной организации образования;

Работники КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын» оказывают содействие в предоставлении информации по вопросам, относящимся к компетенции Попечительского совета.

IV. Порядок организации работы Попечительского совета

15. Заседание Попечительского совета КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын» созывается его председателем по собственной инициативе, по инициативе двух третей от общего количества членов Попечительского совета.

16. Уведомление о созыве заседания Попечительского совета КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын» подписывается председателем Попечительского совета и направляется членам Попечительского совета и КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын» вместе с необходимыми материалами в срок не позднее, чем за семь рабочих дней до даты проведения заседания.

Уведомление содержит дату, время и место проведения заседания.

К уведомлению прилагаются повестка дня заседания с указанием докладчика, справочные материалы, предусматривающие мотивы включения в повестку дня указанных вопросов, необходимые документы, предоставляемые членам Попечительского совета к заседанию.

17. Член Попечительского совета, получивший уведомление о проведении заседания Попечительского совета не позднее одного рабочего дня до даты его проведения информирует секретаря Попечительского совета о своем участии или не участии.

18. Председатель Попечительского совета КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын» созывает заседание Попечительского совета не позднее пяти рабочих дней со дня поступления предложения о созыве.

19. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

20. Заседание Попечительского совета является правомочным, если все члены Попечительского совета извещены о времени и месте его проведения, и на заседании присутствует не менее две трети от общего количества его членов. Передача членом Попечительского совета своего голоса другому члену Попечительского совета либо лицу по доверенности не допускается.

21. Каждый член Попечительского совета КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын» имеет при голосовании один голос.

22. Решение Попечительского совета принимается открытым голосованием большинством голосов присутствовавших его членов. При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель Попечительского совета, а в случае его отсутствия лицо, осуществляющее функции председателя Попечительского совета.

23. Решение Попечительского совета оформляется протоколом, который подлежит подписанию всеми присутствующими на заседании членами Попечительского совета.

24. Протокол направляется уполномоченному органу соответствующей отрасли или местному исполнительному органу в области образования после проведения заседания Попечительского совета КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын» в срок не позднее трех рабочих дней.

25. Уполномоченный орган соответствующей отрасли или местный исполнительный орган в области образования размещает информацию о принятых Попечительским советом решениях на собственном интернет-ресурсе.

26. Благотворительная помощь КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын» оказывается в добровольном порядке на безвозмездной основе и расходуется исключительно по решению Попечительского совета КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын» в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

27. Любые принятые КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын» поступления от благотворительной помощи зачисляются на:

1) контрольный счет наличности благотворительной помощи, открытый в территориальном подразделении уполномоченного органа по исполнению бюджета, в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан – для организаций образования, созданных в организационно-правовой форме государственное учреждение;

2) счет, открытый в банке второго уровня – для организаций образования, созданных в иных организационно-правовых формах.

28. Поступления от благотворительной помощи расходуются на следующие цели:

1) социальная поддержка обучающихся и воспитанников КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын»;

2) совершенствование материально-технической базы КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын»;

3) развитие спорта, поддержка одаренных детей;

4) осуществление расходов на организацию образовательного процесса сверх требований государственных общеобразовательных стандартов образования.

29. КГКП «Ясли-сад № 10 «Ұшқын» ежегодно, по итогам финансового года, информирует общественность о результатах деятельности по использованию и движению средств благотворительной помощи, путем размещения соответствующего отчета на

интернет-ресурсе данной организации образования, уполномоченного органа соответствующей отрасли, местного исполнительного органа в области образования.

V. Прекращение работы Попечительского совета

30. Прекращение работы Попечительского совета осуществляется:

1) по инициативе уполномоченного органа соответствующей отрасли или местного исполнительного органа в области образования;

2) при ликвидации и реорганизации КГКП «Ясли-сад № 10 «Үшкын».

31. Член Попечительского совета может выйти из состава Попечительского совета:

1) по личной инициативе;

2) по причине отсутствия в месте нахождения КГКП «Ясли-сад № 10 «Үшкын» организации образования в течение трех месяцев.