

Келісілді

Кәсіподақ комитетінің төрағасы

Подьяблонская О.С.

«05» 01 2021 ж.

Утверждаю

КМҚК «Ұшқын» бөбекжайының

Директоры Лукина И.Г.

«05» 01 2021 ж.

Тәрбиешінің лауазымдық сипаттамасы мектепке дейінгі ұйымның атауы

1. Жалпы ережелер

1.1. Осы лауазымдық нұсқаулық Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 бұйрығымен бекітілген Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген адамдар лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларына, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне және Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік құқықтық актілеріне сәйкес әзірленді, тәрбиешінің лауазымдық міндеттерін, құқықтары мен жауапкершілігін айқындайды.

1.2. Балабақша тәрбиешісі "Маман – азаматтық қызметші" санатына жатады.

1.3. Балабақша тәрбиешісін тағайындау немесе қызметінен босату балабақша директорының бұйрығымен жүзеге асырылады.

1.4. Балабақша тәрбиешісі өз қызметінде басшылыққа алады:

- ұйымның жарғысымен;
- осы лауазымдық нұсқаулықпен;
- Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерімен;
- ішкі еңбек тәртібі ережелерімен, ұйымның басқа да басшылық актілерімен;
- басшының бұйрықтарымен, өкімдерімен.

2. Лауазымдық міндеттері

2.1. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз етеді, тәрбиеші қызметінің денсаулық сақтау функциясын орындайды.

2.2. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарына, жас тобының үлгілік оқу жоспарына сәйкес ұйымдастырылған оқу іс-әрекетінің кестесіне сәйкес педагогикалық процесті жүзеге асырады, пәндік-дамытушылық ортаны құрады, балалар іс-әрекетін (ойын, танымдық, қозғалыс, бейнелеу, Еңбек және т.б.) басқарады. Балалармен жұмыс жасауда жеке тұлғаға бағытталған тәсілді жүзеге асырады.

2.3. Дамуында ауытқулары бар балалармен түзету қызметі саласындағы мамандарға көмек көрсетеді, жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, оқу-әдістемелік әдебиеттерді зерделеу негізінде және топ балаларының жеке білім алу қажеттіліктерін ескере отырып тәрбие-білім беру жұмысын жоспарлайды.

2.4. Қол жеткізілген нәтижелерді талдау негізінде білім беру қызметін жобалайды.

2.5. Мектепке түсу кезінде тең бастапқы мүмкіндіктерді қамтамасыз ету үшін мүмкіндіктері шектеулі балаларды және әдетте дамып келе жатқан балаларды бірлесіп тәрбиелеу және оқыту жағдайында әлеуметтендіруді жүзеге асырады.

2.6. Мамандардың ұсынымдарын ескере отырып, мүмкіндігі шектеулі әрбір балаға жеке қарауды қамтамасыз етеді.

2.7. Озық педагогикалық тәжірибені зерделеумен, жалпылаумен және таратумен айналысады, отандық және шетелдік ғылыми-зерттеу, авторлық әзірлемелерді зерделеу негізінде тәрбиелеу мен оқытудың инновациялық технологияларын енгізеді.

2.8. Мектепке дейінгі жастағы балаларды тәрбиелеу және оқыту мәселелерінде ата-аналарға консультациялық көмекті жүзеге асырады.

2.9. Балалардың мүдделері мен құқықтарын қорғайды.

2.10. Пп-ға сәйкес дереу хабарлайды. "Педагог мәртебесі туралы" Заңның 15-бабының 1-тармағы, құқық қорғау органдарына және жоғары тұрған басшылыққа Қылмыстық не әкімшілік құқық бұзушылық белгілері бар, оның ішінде білім беру ұйымынан тыс жерде кәсіптік қызметіне байланысты өзіне белгілі болған кәмелетке толмағандардың немесе оларға қатысты құқыққа қарсы әрекеттерді (әрекетсіздікті) жасау фактілері туралы хабарлауға міндетті.

2.11. Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар, протекционизм, отбасы және туыстарының тікелей бағыныстылығы үшін жағдай жасауға жол бермеу туралы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты сақтайды.

2.12. Компьютерлік сауаттылықты, ақпараттық-коммуникациялық құзыреттілікті меңгерген.

3. Білуге тиіс:

Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексін, Қазақстан Республикасының "Білім туралы" Заңдарын, "педагог мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасындағы Баланың құқықтары туралы", "Қазақстан Республикасындағы тілдер туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" Заңдарын және білім беруді дамытудың бағыттары мен перспективаларын айқындайтын Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік құқықтық актілерін, санитария мен гигиена, жас ерекшелігі психологиясы мен педагогикасының негіздерін, мектепке дейінгі білім беру мәселелері жөніндегі әдістемелік құжаттарды, алғашқы, санитарлық ережелер.

4. Біліктілікке қойылатын талаптар

Жоғары педагогикалық немесе техникалық және кәсіптік педагогикалық білім.

- тиісті бейін бойынша жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі педагогикалық немесе өзге де кәсіптік білім немесе тиісті бейін бойынша педагогикалық қайта даярлауды немесе техникалық және кәсіптік білім беруді растайтын құжат, жұмыс стажына талаптар қойылмайды;
- және (немесе) біліктілігінің жоғары деңгейі болған кезде педагог-модератор және педагог-сарапшы үшін мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешісі лауазымындағы жұмыс өтілі кемінде 2 жыл, педагог-зерттеуші кемінде 3 жыл, педагог-шебер лауазымындағы жұмыс өтілі - 5 жыл;
- және (немесе) біліктілігінің орта деңгейі болған кезде мектепке дейінгі ұйым тәрбиешісі лауазымындағы жұмыс өтілі: педагог-модератор үшін кемінде 2 жыл, педагог-сарапшы үшін кемінде 3 жыл, педагог – зерттеуші үшін кемінде 4 жыл.

5. Құқық

- 5.1. Басшылықтан өз қызметтік міндеттерін орындау үшін қалыпты жағдай жасауды талап ету.
- 5.2. Ұсыныстар жіберуі басшылығының атына, онда мекеме қызметінің.
- 5.3. Өз құзыреті шеңберінде дербес шешімдер қабылдау.
- 5.4. Өз құзыреті шеңберінде дербес шешімдер қабылдау
- 5.5. Тиісті білім беру деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарын сақтау шартымен кәсіптік қызметті ұйымдастырудың тәсілдері мен нысандарын еркін таңдау;
- 5.6. Лауазымды және басқа тұлғалар тарапынан заңсыз араласудан және кедергі келтіруден қорғау;
- 5.7. Тәрбиеленушілер мен олардың ата-аналары немесе өзге де заңды өкілдері тарапынан мамандыққа құрметпен қарау және тиісті мінез-құлық;
- 5.8. Ғылыми, зерттеу, шығармашылық, эксперименттік қызметті жүзеге асыру, педагогикалық практикаға жаңа әдістемелер мен технологияларды енгізу;
- 5.9. Тиісті білім беру деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарын сақтай отырып, шығармашылық бастаманы іске асыруға, оқыту мен тәрбиелеудің авторлық бағдарламалары мен әдістерін әзірлеуге және қолдануға, оқыту мен тәрбиелеудің жаңа, неғұрлым жетілдірілген әдістерін дамытуға және таратуға бағытталған;
- 5.10. Білім беру бағдарламасына сәйкес оқу құралдарын, материалдарды және оқыту мен тәрбиелеудің өзге де құралдарын таңдау;
- 5.11. Білім беру бағдарламаларын, оқу жоспарларын, әдістемелік материалдарды және білім беру қызметінің өзге де компоненттерін, сондай-ақ оқулықтарды, оқу-әдістемелік кешендер мен оқу құралдарын әзірлеуге қатысу;
- 5.12. Жұмыс орны бойынша сайлау және сайланбалы лауазымға орналасу;
- 5.13. Білім беру сапасын жетілдіруге бағытталған, оның ішінде білім беру ұйымының қызметіне қатысты мәселелерді талқылауға қатысу;
- 5.14. Білім беру ұйымының алқалы басқару органдарының жұмысына қатысу;
- 5.15. Бес жылда кемінде бір рет біліктілігін арттыру;
Үздіксіз кәсіби даму және біліктілікті арттыру формаларын таңдау;
- 5.16. Біліктілік санатын мерзімінен бұрын беру;
- 5.17. Кәсіби қызметтегі табыстары үшін көтермелеу;
- 5.18. Ұйым басшысының өзіне қатысты қабылдаған актілеріне, іс-әрекеттері мен шешімдеріне жоғары тұрған лауазымды адамдарға немесе сотқа шағым жасау;

6. Жауапкершілік

Балабақша тәрбиешісі жауапты:

- еңбек тәртібін, ішкі еңбек тәртібі нормаларын, қауіпсіздік техникасы, өртке қарсы қорғау қағидаларын бұзғаны үшін;
- өз лауазымдық міндеттерін тиісінше орындамау;
- өз шешімдерінің, дербес іс-әрекеттерінің салдары;
- этикет талаптарын, қарым-қатынас нормаларын бұзу;
- тәрбиеленушілердің, қызметкерлердің жеке деректерін заңсыз қолдану, құпия мәліметтерді жария ету;
- есептік құжаттаманы жүргізу сапасы;
- білім беру ұйымына, тәрбиеленушілерге, оның қызметкерлеріне зиян келтіру.
- Лауазымдық міндеттерін медициналық тексеруден өткеннен кейін ғана орындайды.
- Белгіленген жоспар бойынша сабақ өткізуге дайындалады.
- Құжаттаманы уақтылы және сапалы жүргізеді.
- Ұйым басшысына, медбикеге балалардың денсаулық жағдайындағы өзгерістер туралы үнемі хабарлайды.
- Балалардың болмау себебін анықтайды, сабаққа қатысуды есепке алу табелін жүргізеді.
- Тәрбиеленушілерге құрметпен, қамқорлықпен қарайды, балалармен және олардың ата-аналарымен қарым-қатынаста шыдамдылық пен педагогикалық әдептілік танытады.
- Мекеменің педагогикалық кеңестеріне, әдістемелік бірлестіктерге қатысады. Ата-аналар жиналысын өткізеді.
- Балалар жұмыстарының байқауларына, байқауларына, көрмелеріне қатысады.
- ҚР "Әкімшілік құқық бұзушылық туралы" Кодексіне сәйкес білім беру ұйымдарында миссионерлік қызметті заңсыз жүзеге асырғаны үшін әкімшілік жауапкершілікке тартылады.
- "Педагог мәртебесі туралы" Заңның 15-бабының 1-тармағына сәйкес хабарламау үшін жауап береді, құқық қорғау органдарына және жоғары тұрған басшылыққа. Қылмыстық не әкімшілік құқық бұзушылық белгілері бар, оның ішінде білім беру ұйымынан тыс жерде кәсіптік қызметіне байланысты өзіне белгілі болған кәмелетке толмағандардың немесе оларға қатысты құқыққа қарсы әрекеттерді (әрекетсіздікті) жасау фактілері туралы хабарлауға міндетті.
- Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттың сақталмауы үшін жауапты.

7. Жұмыс шарттары.

7.1. Тәрбиеші қалыпты ұзақтығы аптасына 24 (жиырма төрт) сағат, бес күндік жұмыс аптасы жағдайында жұмыс істейді. Жұмыстың сипаты-ауыспалы.

7.2. Жыл сайынғы еңбек демалысының ұзақтығы күнтізбелік 56 (қырық екі) күнді құрайды, еңбек демалысы берілген кезде сауықтыруға арналған жәрдемақы төленеді.

7.3. Еңбекақы төлеу "азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдардың қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындардың қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысына сәйкес жүргізіледі.

8. Өзара қарым-қатынас.

8.1. Балабақша тәрбиешісі балабақша директорына, әдіскерге тікелей бағынады. Балалардың өмірін, денсаулығын қорғаумен байланысты директордың, әдіскердің, мейірбикенің тапсырмаларын орындайды.

8.2. Ауысымды екінші тәрбиешіге өзі тапсырады, балаларды тізім бойынша тапсырады.

8.3. Балабақша тәрбиешісі болмаған кезде оның функционалдық міндеттері, құқықтары, жауапкершілігі басқа лауазымды тұлғаға беріледі, бұл балабақшаның бұйрығында көрсетіледі. Ауысым тәрбиешісі болмаған кезде оны ауыстырады.